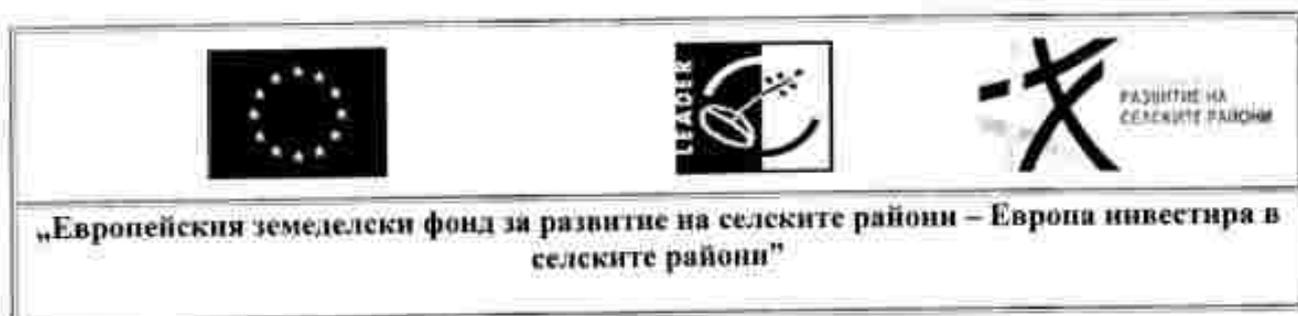


Приложение към заповед № РД 09-18/11.01.2017 г.



ДОКЛАД
за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на СНЦ „МИГ Нови пазар-Кастичан“

Период на отчитане	01.01.2023г. – 31.12.2023г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР	РД 50-150/21.10.2016г.
ЕИК на МИГ	175936847
Седалище и адрес на управление на МИГ	Община Нови пазар 9900, гр.Нови пазар ул."Оборище" № 5, ет. 2
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	Георги Сашев Георгиев Председател на УС
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	Тел.0886 331 550 e-mail: mignpk@abv.bg web: www.migbg.org

Важно: Докладът се представя на хартиен и електронен носител (CD)

1. Управление на Местната инициативна група.

Съгласно Устава на организацията, Общото събрание (ОС) е върховен колективен орган на Сдружението. То се състои от 44 членове на Сдружението и включва представители на над 50 % от населените места на територията на МИГ: от публичния сектор – двете общини Нови пазар и Каспичан, от стопанския сектор – 21 представители (през месец юли е приет един нов член, от 20 стават 21) и от нестопанския сектор – 21 представители, съответно с постоянен адрес и със седалище на територията на МИГ. Нито един от представените сектори в Общото събрание не превишава 49 на сто от имащите право на глас, съгласно чл. 28, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел. ОС избира и освобождава членовете на Управителния съвет (УС) и Контролния съвет /КС/.

Управителният съвет /УС/ се състои от 5 лица, членове на Сдружението. УС се избира от ОС с мандат от 4 години. През периода на отчитане са направени следните промени в състава на КУО: на 08.08.2023г. с решение на КВО са освободени следните членове от УС – „Симента“ ЕООД с Управител Илко Илчев (поради форсмажорно обстоятелство - смърт) и Емил Мирчев – физическо лице и са избрани нови членове – „Симента“ ООД (представляваща Христиана Илчева) и Ивалин Павлов (физическо лице).

Контролният съвет на СНЦ „МИГ Нови пазар – Каспичан“ се състои от 3 – ма души, членове на Сдружението. Избира се от Общото събрание за срок от 4 години.

Мандатът на Управителния и Контролния съвет на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ е до 03.06.2024г.

Съставът на УС и КС е както следва:

1. Управителен съвет на МИГ „Нови пазар – Каспичан“:

Председател: Георги Георгиев;

Членове: Христиана Илчева, Ивалин Павлов, Стефан Петков и Станислав Иванов

2. Контролен съвет на МИГ „Нови пазар – Каспичан“:

Председател : Даринка Атанасова

Членове: Детелина Василева и Росен Маринов.

През 2023г. не са извършвани промени в устава на Сдружение „МИГ Нови пазар-Каспичан“.

2. Персонал на Местната инициативна група.

През отчетния период щатните служители в Звеното за администриране на проекти на МИГ „Нови пазар-Каспичан“ са общо 3-ма човека на 3 щатни бройки. От 2018г. Счетоводството на Сдружението е възложено на външна услуга.

Всички назначени служители са подходящи, с необходимия опит в прилагането на Стратегия за местно развитие и напълно покриват изискванията на чл.13 на Наредба № 22/14.12.2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“. През периода на отчитане няма промени в екипа на Сдружението.

Изпълнителният Директор на МИГ „Нови пазар-Каспичан“ се избира от Управителния съвет, който определя обема на представителната му власт. Изпълнителният директор представлява Сдружението в страната и чужбина, включително пред държавни органи, институции и учреждения и др. Той управлява програмната и финансовата дейност на Сдружението, сключва договори, предлага на УС за избор щатния състав, бюджета и програмата на Сдружението, включително Стратегия за ВОМР, както и отчетите, докладите и

заявките за плащане, свързани с нейното прилагане. Съгласно Наредба № 22/14 декември 2015г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014–2020 г., при избор на Изпълнителен директор се спазват следните изисквания: завършено висше образование, най-малко степен „бакалавър“; професионален стаж най-малко 5 години; управленски опит най-малко две години; опит в реализиране на проект, програма или стратегия със стойност над 100 хиляди лева, финансирани от ЕС или от други международни донори. За дейността си Изпълнителният директор се отчита пред Управителния съвет и Общото събрание. Съгласно одобрената и подписана длъжностна характеристика, Изпълнителния директор има координиращи и ръководни функции по целия процес на реализация на Стратегията за ВОМР.

Експерт „Прилагане на Стратегия за ВОМР“ има основна роля и участие в прилагането на Процедурата за подбор на проекти към стратегия за ВОМР на МИГ и в частност участие в процесите по: информиране на местната общност; подпомагане на участниците в процеса по подаване на заявления за подпомагане, изпълнение на проектите, подаване на заявки за плащане; проверка административното съответствие и допустимост на заявленията за подпомагане; наблюдение оценка и мониторинг на проектите и на самата Стратегия за ВОМР; провеждането на обучения за местни лидери и др.

Експерт „Административни дейности“ е нова длъжност, която се обуславя от необходимостта да се поеме голяма част от административната работа на Звеното за администриране на проекти по съгласуване и публикуване на поканите за прием, приемане и регистрация на заявленията за подпомагане в електронния регистър и в системата база данни на МИГ. Експерт „Административни дейности“ има подпомагащи и координиращи функции по административната дейност на организацията и ще отговаря за организирането изпълнението и отчитането на всички дейности на МИГ по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на Стратегия за ВОМР“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“, включително и по обявяването и провеждането на обществените поръчки на МИГ „Нови пазар-Каспичан“, съгласно ЗОП, във връзка с управлението на финансовите средства на МИГ.

Счетоводителят е пряко отговорен за пълно водене на счетоводството на МИГ, осъществява финансови консултации и финансов контрол по отношение на дейностите по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на Стратегия за ВОМР“. Отговаря за подготовката на финансово-счетоводни документи за заявките за плащане.

3. Реализирани дейности

3.1 Дейности, свързани с управление на стратегията:

3.1.1 Заседания на Управителния съвет

През отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. Управителният съвет на МИГ „Нови пазар-Каспичан“ проведе **24** (двадесет и четири) заседания:

На 18.01.2023г. с дневен ред:

1. Приемане на Годишен доклад за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на СНЦ „МИГ Нови пазар-Каспичан“ за 2022г.
2. Приемане на Годишен доклад за отчитане изпълнението на Стратегия за водено от общностите местно развитие (СВОМР) по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ на СНЦ „МИГ Нови пазар – Каспичан“ за 2022г.
3. Вземане на решение за одобряване на Заявление за промяна на Административен

договор № BG06RDNP001-19.398-0002-C01/03.02.2022, подадено от бенефициент: Народно Читалище „Пробуда - 1928” - гр. Каспичан.

На 24.01.2023г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за промяна на трудовите възнаграждения на екипа на СНЦ „МИГ Нови пазар – Каспичан”, считано от 01.02.2023г.
2. Вземане на решение за промяна на възнаграждението на счетоводител (на външна услуга), считано от 01.02.2023г.

На 05.04.2023г. с дневен ред:

1. Отмяна на Вътрешните правила за определяне на изпълнител и сключване на договори под определените прагове в ЗОП.

На 04.05.2023г. с дневен ред:

1. Приемане на Годишен финансов отчет за 2022г.
2. Приемане на Годишен отчет на УС за дейността на Сдружението през 2022г., включващ годишен доклад за работата по проект „Изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие” през 2022г. по подмерки 19.2 и 19.4.
3. Вземане на решение за свикване на Общо събрание на СНЦ “МИГ Нови пазар-Каспичан” и уточняване датата и дневния ред на събранието.

На 07.06.2023г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за отваряне на прием на проекти предложени по Мярка 4.1.1, Мярка 6.4.1 и Мярка 20 от СВОМР
2. Вземане на решение за прехвърляне на остатъчен финансов ресурс по мерки от СВОМР на МИГ „Нови пазар – Каспичан”
3. Вземане на решение за насрочване и провеждане на обществено обсъждане на предложенията за промени в СВОМР.
4. Приемане на Индикативна годишна работна програма (ИГРП) за 2023г. за процедурите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мерките от Стратегия за ВОМР на МИГ „Нови пазар – Каспичан”.

На 26.06.2023г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за свикване на Общо събрание на СНЦ “МИГ Нови пазар-Каспичан” и уточняване датата и дневния ред на събранието.

На 28.06.2023г. с дневен ред:

1. Приемане на Насоки за кандидатстване по процедура с код в ИСУН BG06RDNP001-19.781 на МИГ „Нови пазар – Каспичан” по мярка 20 „Създаване на местен туристически продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни”.

На 02.07.2023г. с дневен ред:

1. Приемане на Насоки за кандидатстване по процедура с код в ИСУН №BG06RDNP001-19.783 на МИГ “Нови пазар-Каспичан” по мярка 4.1.1 „Подкрепа за инвестиции в земеделските стопанства”.

На 19.07.2023г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за приемане на членове на Сдружението на основание чл.17 и чл.38, ал.1 от Устава на Сдружението;
2. Вземане на решение за свикване на Общо събрание на СНЦ "МИГ Нови пазар-Каспичан" и уточняване датата и дневния ред на събраниято.

На 31.07.2023г. с дневен ред:

1. Разглеждане на постъпило заявление за напускане на Управителния съвет от Емил Христов Мирчев;
2. Разглеждане на постъпило заявление за напускане на Общото събрание от „Керамит Креатив“ ЕООД;
3. Вземане на решение за приемане на членове на Сдружението на основание чл.17 и чл.38, ал.1 от Устава на Сдружението;
4. Вземане на решение за предоговаряне на договор за кредит на оборотни средства

На 31.07.2023г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за увеличаване на бюджета по мерките, по които е обявен прием на проектни предложения.

На 31.08.2023г. с дневен ред:

1. Разглеждане на постъпили заявления за напускане на Общото събрание от „Динел агро-бг“ ООД и Ферудин Бахри Хамза;
2. Вземане на решение за приемане на членове на Сдружението на основание чл.17 и чл.38, ал.1 от Устава на Сдружението;

На 01.09.2023г. с дневен ред:

1. Определяне състава на Комисия за подбор на проектни предложения (КПП), която да разгледа и оцени подадените проектни предложения по обява за прием на проектни предложения на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ по мярка 20 „Създаване на местен туристически продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни“ на процедура с код в ИСУН №BG06RDNP001-19.781, постъпили през периода 01.08.2023г до 17:00ч на 31.08.2023г.
2. Определяне състава на Комисия за подбор на проектни предложения (КПП), която да разгледа и оцени подадените проектни предложения по обява за прием на проектни предложения на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ по мярка 4.1.1 „Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства“ на процедура с код в ИСУН №BG06RDNP001-19.783, постъпили през периода 01.08.2023г до 17:00ч на 31.08.2023г.

На 28.09.2023г. с дневен ред:

1. Информация от Стефан Петков за оттегляне на пълномощно, издадено на Искра Радева за представляване в УС на МИГ "Нови пазар - Каспичан" на НЧ "Просвета-1928".
2. Приемане на бюджет на СНЦ „МИГ Нови пазар – Каспичан“ за периода 01.01.2024 до 30.09.2024г.;

На 01.09.2023г. с дневен ред:

3. Определяне състава на Комисия за подбор на проектни предложения (КППП), която да разгледа и оцени подадените проектни предложения по обява за прием на проектни предложения на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ по мярка 20 „Създаване на местен туристически продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни“ на процедура с код в ИСУН №BG06RDNP001-19.781, постъпили през периода 01.08.2023г до 17:00ч на 31.08.2023г.
4. Определяне състава на Комисия за подбор на проектни предложения (КППП), която да разгледа и оцени подадените проектни предложения по обява за прием на проектни предложения на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ по мярка 4.1.1 „Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства“ на процедура с код в ИСУН №BG06RDNP001-19.783, постъпили през периода 01.08.2023г до 17:00ч на 31.08.2023г.

На 28.09.2023г. с дневен ред:

1. Информация от Стефан Петков за оттегляне на пълномощно, издадено на Искра Радева за представляване в УС на МИГ "Нови пазар- Каспичан" на НЧ "Просвета-1928".
2. Приемане на бюджет на СНЦ „МИГ Нови пазар – Каспичан“ за периода 01.01.2024 до 30.09.2024г.;

На 02.10.2023г. с дневен ред:

1. Частична отмяна на решение за приемане на Насоки за кандидатстване по процедура с код в ИСУН №BG06RDNP001-19.782 на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ по мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“, взето на заседание,проведено на 26.06.2023г.(Протокол №211).

На 03.10.2023г. с дневен ред:

1. Определяне състава на Комисия за подбор на проектни предложения (КППП), която да разгледа и оцени подадените проектни предложения по обява за прием на проектни

предложения на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ по мярка 20 „Създаване на местен туристически продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни“ на процедура с код в ИСУН №BG06RDNP001-19.781 с втори краен срок, постъпили през периода от 01.09.2023г до 17:00ч на 01.10.2023г.

2. Определяне състава на Комисия за подбор на проектни предложения (КППП), която да разгледа и оцени подадените проектни предложения по обява за прием на проектни предложения на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ по мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ на процедура с код в ИСУН №BG06RDNP001-19.782, постъпили през периода от 15.08.2023г. до 17:00ч на 30.09.2023г.

На 10.10.2023г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за одобряване на **ОЦЕНИТЕЛЕН ДОКЛАД** от работата на Комисия за подбор на проектни предложения (КППП) по Процедура BG06RDNP001-19.781 по мярка 20 „Създаване на местен туристически продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие за територията на МИГ „Нови пазар-Каспичан“ и приложените към него:

- Заповед за сформирание на КППП
- Протоколи от заседанията на КППП по мярка 20;
- Списък на предложеното за финансиране проектно предложение;

На 11.10.2023г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за одобряване на **ОЦЕНИТЕЛЕН ДОКЛАД** от работата на Комисия за подбор на проектни предложения (КППП) по Процедура BG06RDNP001-19.783 по мярка 4.1.1 „Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие за територията на МИГ „Нови пазар-Каспичан“ и приложените към него:

- Заповед за сформирание на КППП
- Протоколи от заседанията на КППП по мярка 4.1.1;
- Списък на предложеното за финансиране проектно предложение;

На 01.11.2023г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за одобряване на **ОЦЕНИТЕЛЕН ДОКЛАД** от работата на Комисия за подбор на проектни предложения (КППП) по Процедура BG06RDNP001-19.781-S2 по мярка 20 „Създаване на местен туристически продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие за територията на МИГ „Нови пазар-Каспичан“ и приложените към него:

- Заповед за сформирание на КППП
- Протоколи от заседанията на КППП по мярка 20;
- Списък на предложеното за финансиране проектно предложение;

На 10.11.2023г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за отваряне на прием за проекти предложения по Мярка 4.1.1 и Мярка 7.2 от СВOMP .

2. Актуализиране на Индикативна годишна работна програма (ИГРП) за 2023г. за процедурите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мерките от Стратегия за ВOMP на МИГ „Нови пазар – Каспичан“.

На 14.11.2023г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за одобряване на ОЦЕНИТЕЛЕН ДОКЛАД от работата на Комисия за подбор на проектни предложения (КППП) по Процедура BG06RDNP001-19.782 по мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на незеделески дейности“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие за територията на МИГ „Нови пазар - Каспичан“ и приложените към него:

- Заповед за сформирание на КППП
- Протоколи от заседанията на КППП по мярка 6.4.1;
- Списък на предложените за финансиране проектни предложения;

На 16.11.2023г. с дневен ред:

1. Приемане на Насоки за кандидатстване по процедура с код в ИСУН BG06RDNP001-19.809 на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ по мярка 4.1.1 „Подкрепа за инвестиции в земеделески стопанства“.
2. Приемане на Насоки за кандидатстване по процедура с код в ИСУН BG06RDNP001-19.810 на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по машаби инфраструктура“.
3. Приемане на Индикативна годишна работна програма (ИГРП) за 2024г. за процедурите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мерките от Стратегия за ВOMP на МИГ „Нови пазар – Каспичан“.

3.1.2 Заседания на Общото събрание

През отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. са проведени **3(три)** заседания на Общо събрание на СНИЦ "МИГ Нови пазар-Каспичан":

На 19.05.2023г. с дневен ред:

1. Приемане на Годишен финансов отчет (ГФО) за 2022г.
2. Приемане на Годишен отчет на УС за дейността на Сдружението през 2022г., включващ годишен доклад за работата по проект „Изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие“ през 2022г. по подмерки 19.2 и 19.4.
3. Приемане на Годишен доклад на Контролния съвет за 2022г.
4. Приемане на бюджета за 2023г.

5. Други.

На 12.07.2023г. с дневен ред:

1. Приемане на промени в Стратегията Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Нови пазар – Каспичан“.

На 08.08.2023г. с дневен ред:

1. Попълване на състави на Управителния съвет на Сдружението;
2. Разни.

През периода на отчитане екипът на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ продължи работата си по разработване на различни административни документи и проверки на място на бенефициенти с проекти на етап подаване заявки за междинно и окончателно плащане.

През отчетния период (01.01.2023г. – 31.12.2023г.) СНЦ „МИГ Нови пазар – Каспичан“ има отворени три приема за подбор на проектни предложения:

1. Процедура за подбор на проектни предложения с код в ИСУН BG06RDNP001-19.781 по мярка 20 „Създаване на местен туристически продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни“ с първи краен срок от 01.08.2023г. до 17:00 часа на 31.08.2023г. и с втори краен срок от 01.09.2023г. до 17:00 часа на 01.10.2023г.
2. Процедура за подбор на проектни предложения с код в ИСУН BG06RDNP001-19.783 по мярка 4.1.1 „Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства“ с първи краен срок от 01.08.2023г. до 17:00 часа на 31.08.2023г. и с втори краен срок от 01.09.2023г. до 17:00 часа на 01.10.2023г.
3. Процедура за подбор на проектни предложения с код в ИСУН BG06RDNP001-19.782 по мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ с първи краен срок от 15.08.2023г. до 17:00 часа на 30.09.2023г. По процедурата не беше обявен втори краен срок поради изчерпан финансов ресурс.

3.1.3 Комисии за подбор на проектни предложения (КПП) и одобрени от Върховния управителен орган на МИГ проекти

През отчетния период (01.01.2023г. – 31.12.2023г.) са сформирани четири комисии за подбор на проектни предложения:

- 1) **Комисия за подбор на проектни предложения по мярка 20 „Създаване на местен туристически продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни“**
Председателят на Управителния съвет на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ в изпълнение на решение на Управителния съвет назначи със Заповед №31/01.09.2023г. комисия за подбор на проектни предложения по Процедура с код в ИСУН BG06RDNP001-19.781 по мярка 20 „Създаване на местен туристически продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни“. КПП е назначена за срок от 30 работни дни. Обект на оценка на Комисията са едно проектно предложение по мярка 20 от СВOMP, постъпили в периода 01.08.2023г. до 17:00ч на 31.08.2023г.:

- BG06RDNP001-19.781-0001: „СВЕТЛИНА И ЗВУК - МОБИЛНО ЕФЕКТНО ОБОРУДВАНЕ“ с кандидат Народно читалище "Христо Ботев - 1872" .

2) Комисия за подбор на проектни предложения по мярка 4.1.1 „Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства“ .

Председателят на Управителния съвет на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ в изпълнение на решение на Управителния съвет назначи със Заповед №32/01.09.2023г. комисия за подбор на проектни предложения по Процедура с код в ИСУН BG06RDNP001-19.783 по мярка 4.1.1 „Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства“. КППП е назначена за срок от 30 работни дни. Обект на оценка на Комисията са едно проектно предложение по мярка 4.1.1 от СВOMP, постъпили в периода 01.08.2023г. до 17:00ч на 31.08.2023г.:

- BG06RDNP001-19.783-0001: „Закупуване на техника“ с кандидат „Агропартньор“ ЕООД

3) Комисия за подбор на проектни предложения по мярка 20 „Създаване на местен туристически продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни“

Председателят на Управителния съвет на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ в изпълнение на решение на Управителния съвет назначи със Заповед №41/04.10.2023г. комисия за подбор на проектни предложения по Процедура с код в ИСУН BG06RDNP001-19.781-S2 по мярка 20 „Създаване на местен туристически продукт, свързан с местното наследство, изделия и храни“. КППП е назначена за срок от 30 работни дни. Обект на оценка на Комисията са едно проектно предложение по мярка 20 от СВOMP, постъпило в периода 01.09.2023г. до 17:00ч на 01.10.2023г.:

- Проектно предложение № BG06RDNP001-19.781-0002 и наименование "Вшпiti традиции - наследство за бъдещето" с кандидат Община Нови пазар.

4) Комисия за подбор на проектни предложения по мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“.

Председателят на Управителния съвет на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ в изпълнение на решение на Управителния съвет назначи със Заповед №38/03.10.2023г. комисия за подбор на проектни предложения по Процедура с код в ИСУН BG06RDNP001-19.782 по мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“. КППП е назначена за срок от 30 работни дни. Обект на оценка на Комисията са десет проектни предложения по мярка 6.4.1 от СВOMP, постъпили в периода 15.08.2023г. до 17:00ч на 30.09.2023г.:

- Проектно предложение №BG06RDNP001-19.782-0001 и наименование „Подпомагане на конкурентното развитие на "Ивайло Иванов 92" ЕООД“ с кандидат „Ивайло Иванов 92“ ЕООД.
- Проектно предложение №BG06RDNP001-19.782-0002 и наименование „Повишаване на производствения капацитет на Р-еволюция ООД чрез закупуване на високотехнологично оборудване“ с кандидат "Р-ЕВОЛЮЦИЯ" ООД.

- Проектно предложение № **BG06RDNP001-19.782-0003** и наименование „Разширяване на дейността на Стар - 89 ЕООД“ чрез изграждане на център за услуги в гр. Нови пазар“ с кандидат "СТАР-89" ЕООД.
- Проектно предложение №**BG06RDNP001-19.782-0004** и наименование „Изграждане на съоръжение за проверка и контрол на МПС“ с кандидат "Изи Травеле" ЕООД.
- Проектно предложение №**BG06RDNP001-19.782-0005** и наименование "Модернизирание на печатарското оборудване във фирма "ПОРЛЕНД" ЕООД" с кандидат "ПОРЛЕНД" ЕООД.
- Проектно предложение №**BG06RDNP001-19.782-0006** и наименование „ИНВЕСТИЦИИ ЗА КОНКУРЕНТНО РАЗВИТИЕ В СФЕРАТА НА СТРОИТЕЛНО-РЕМОНТНИТЕ УСЛУГИ“ с кандидат ЕТ "ИВЕЛИНА МАРИНОВА“.
- Проектно предложение №**BG06RDNP001-19.782-0007** и наименование „Модернизация на технологичното оборудване и повишаване на качеството на услугите на "ИПШИМЦДМ -д-р Десислава Куцарова" ЕООД“ с кандидат „Индивидуална практика за първична извънболнична медицинска помощ по дентална медицина - д-р Десислава Куцарова" ЕООД.
- Проектно предложение № **BG06RDNP001-19.782-0008** и наименование „Закупуване на софтуер за създаване на продажбени фунии и лендинг страници, компютър и монитор“ с кандидат „И ДЕВ 7 ЕООД“.
- Проектно предложение №**BG06RDNP001-19.782-0009** и наименование „Подкрепа за инвестиции в установяването и развитието на неселскостопански дейности на ВИТТО ООД“ с кандидат "ВИТТО" ООД.
- Проектно предложение №**BG06RDNP001-19.782-0010** и наименование „Повишаване на конкурентоспособността на "БДП НЕТ УЪРК" ЕООД“ с кандидат "БДП НЕТ УЪРК" ЕООД

3.1.4 Участие на членове на екипа и УС в обучения, информационни събития и обмяна на опит през отчетния период (01.01.2023г. – 31.12.2023г.) :

През отчетния период Милена Иванова експерт по прилагане на СВOMP взе участие в Конференция за Пакта за селските райони в гр. Упсала , област Малардален, Швеция организирана от ЛИДЕР Швеция. Членовете на екипи на Местни инициативни групи от Швеция и от други европейски страни, присъстващи на конференцията на 03.05.2023г. участваха в учебни посещения. Макс Торбърн представи как Fjardhundraland е преминала от проект на ЛИДЕР през 2009-2011 до икономическа асоциация, която събира повече от 160 предприемачи, организации и лица, успешно превръщайки Fjardhundraland в процъфтяващ селски район, който привлича посетители от всички краища на Швеция. Представена бе презентация от представител на замъкa WiK (Замъкът WiK е построен през XV век и е един от най-добре запазените средновековни замъци в Швеция. Днес имотът е собственост на регион Упсала, а замъкът също е член на икономическата асоциация Fjardhundraland.). Представители на малкия бизнес рязказаха за своите ферми,

отглеждането на овце, прасета и зеленчуци в оранжерии. Местни инициативни групи споделиха опита си.

Общо Текущите разходи за управление на стратегията на МИГ „Нови пазар-Каспичан“ за периода 01.01.2023г. – 31.12.2023г. са в размер на **146 650,66 лв.** в т.ч.:

Разходи за възнаграждения и осигуровки на персонала за периода 01.01.2023г. – 31.12.2023г. съгласно чл.9, ал.2, т.1 от Наредба №1 са в размер на **120 063,17лв.**

Непреки разходи съгласно чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 до 15% от разходите по чл. 9, ал. 2, т. 1: Разходи за услуги, свързани с прилагането на Стратегията на МИГ Нови пазар-Каспичан, разходи за комуникация и външни услуги/телефон, интернет, пощенски и куриерски услуги, ел. енергия, вода и др./ в размер на **15 727,46лв.**

Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) - чл. 9, ал. 2, т. 2 в размер на **5982,99лв.**

Разходи за командировки на екипа в страната и на територията на МИГ за периода 01.01.2023г. – 31.12.2023г. в размер на **109,71 лв.**

Разходи за застраховане на закупените дълготрайни материални активи по реда на Наредба №23 от 2009г. в размер на **83,06 лв.**

Разходи за организиране на събрания на КВО - за 2 събрания - кафе-пауза, наем зала - за минимум 20 човека – **0,00лв.**

Членски внос в Асоциация "Български национална ЛИДЕР мрежа" – **360,00лв.**

Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи в размер на **447,80 лв.**

3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за BOMP на територията на нейното изпълнение:

През отчетният период МИГ „Нови пазар - Каспичан“ възложи на „ЯРКИ ЦВЕТОВЕ“ ЕООД да проведе общо 15 броя еднодневни тематични занимания с деца в различни населени места, свързани с опознаването и опазването на специфичните характеристики на територията на МИГ „Нови пазар- Каспичан“.

Организиран бяха детски работилници на теми:

1. „Деца и природата на територията“ – с тематични модули:
 - „Направи си сам“ 3 бр.- участваха 42 броя деца
 - „Деца, пчелите и билките“ – 3 бр.- участваха 31 деца
 - „Природно наследство на територията на МИГ“ 3 бр.

Организиран и проведен бяха детски занимания на тема:

2. „Деца и културно – историческото местно наследство на района“ (Летни уроци за деца по родолюбие) – с тематични модули:
 - „Първопрестолна Плиска“ – 3 бр. взеха участие 40 деца
 - „Моят роден град – Нови пазар“;
 - „Моят роден град Каспичан“;

- „Моят роден град Плиска“ -

В арт работилниците участваха деца от с. Зайчино ореше, с. Памукчий и село Енево. Децата работиха самостоятелно или в екип, изработени бяха различни изделия от различни видове материали. Арт работилниците бяха достъпни за деца от различна възраст, защото в основата ѝ стоят играта, въображението, креативността и спонтанното изразяване. Децата посетиха местност Станата и местност Кирека от територията на МИГ „Нови пазар – Каспичан“. Деца от с. Косово, с. Марково, с. Каспичан, гр. Нови пазар и с. Енево продължиха и с посещения в НИАР „ПЛИСКА“, музей НИАР „ПЛИСКА“, Голямата Базилика и „Двор на кирилицата“.

В летните занимания за деца се включиха 191 броя деца и ученици от територията на МИГ „Нови пазар- Каспичан“. Сдружението изпълни целта си, чрез опознаване на богатствата и ресурсите на територията на МИГ-а да ангажира населението. В летните занимания се включиха 11 населени места от територията на МИГ „Нови пазар- Каспичан“.

С реализирането на тези летни занимания за деца се постига популяризиране на самобитността и забележителностите на територията на МИГ „Нови пазар- Каспичан“ сред деца-гости и местно население, ангажиране на децата в дейностите за местно развитие и популяризиране на стратегията за ВОМР и популяризиране на работата на МИГ.

За актуализация и поддръжка на интернет страницата, в т.ч. Профил на купувача през отчетният период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. са направени разходи в размер на **1066,47лв.** С цел популяризиране, информване и публичност, относно Стратегията за ВОМР, на интернет страницата на МИГ Нови пазар-Каспичан се качва своевременно актуална информация.

- В рамките на отчетния период 01.09.2023г.- 31.12.2023г. МИГ „Нови пазар - Каспичан“ възложи на фирма „ЯРКИ ЦВЕТОВЕ“ ЕООД да организира и проведе обучения на теми:

- „Права и задължения на получателите на финансова помощ от стратегията за ВОМР и специфични условия при възлагането на дейности и изпълнението на проекти“ - 4 броя.
- „Управление, реализация и отчитане на проекти по мерките от СВОМР на МИГ“ - 4 броя.

Обученията бяха проведени в осем последователни дни – от 09.10.2023г. до 18.10.2023г. в следните населени места:

По първа тема:

- На 09.10.2023г. от 09:00 часа Пенсионерски клуб в с. Златна нива
- На 10.10.2023г. от 9:30 часа в кметство с. Зайчино ореше
- На 11.10.2023г. от 10:00 часа НЧ „Пробуда -1928“ на гр. Каспичан
- На 12.10.2023г. от 10.00 часа в Заседателна зала на ул. „Оборище“№5 (бивш профсъюзен дом) гр. Нови пазар

По втора тема:

- На 13.10.2023г. от 10:00 НЧ „Христо Ботев-1896“ с. Каспичан
- На 16.10.2023г. от 10:00 часа кметство с. Войвода
- На 17.10.2023г. от 10.00 часа в НЧ „Пробуда -1928“ на гр. Каспичан
- На 18.10.2023г. от 10.00 часа в Заседателна зала на ул. „Оборище“№5 (бивш профсъюзен дом) гр. Нови пазар

В проведените обучения взеха участие общо 107 души, от които 35 мъже и 72 жени. Всички участници бяха потенциални и реални бенефициенти, като повечето от тях имаха проектни идеи, които се надяват да реализират с помощта на МИГ „Нови пазар – Каспичан“. На обученията присъстваха представители от различни сектори - фирми, НПО, представители на уязвими групи, физически лица, земеделски производители, читалища и представители на общ. Нови пазар и общ. Каспичан.

На участниците и обученията предварително бяха раздадени разпечатки със слайдовете на лекциите. По време на презентациите присъстващите имаха възможност да поставят конкретни въпроси, по които лектора правеше допълнителни разяснения, а след всяка лекция се дискутираха детайлно как всяка проектна идея може да се реализира на територията на МИГ „Нови пазар-Каспичан“. Беше обърнато особено внимание и бяха показани стъпките, които затрудняват кандидат – бенефициентите, както и най-често допусканите грешки.

- На 06.11.2023г. МИГ „Нови пазар - Каспичан“ възложи на фирма „СиСтаКом“ ЕООД да организира събития свързани с популяризиране на дейността на Сдружението. Проведеха се едnodневни работни/информационни срещи за запознаване с мерките на СВOMP за най-малко 10 участници в 16 населени места от територията на МИГ „Нови пазар – Каспичан“. В периода от 21.11.2023г. до 30.11.2023г. се проведеха информационните срещи, в които участваха общо 196 човека, от които 127 жени и 69 мъже. На информационните срещи бяха раздадени рекламни материали: листовки по мерките, брошури, бюлетини и др.. Планираните събития бяха популяризирани във всички достъпни на местно ниво комуникационни канали. Бяха разлепени покани във всички населени места от територията на СНЦ „МИГ Нови пазар – Каспичан“.

- С цел популяризиране, информиране и публичност на Стратегията МИГ „Нови пазар-Каспичан“ през месец ноември 2023г. възложи на Кооперация „Панда“ООД да изработване на рекламни материали и други свързани с дейността на МИГ „Нови пазар – Каспичан“: бюлетини, рекламни календари, рекламни работни тефтери, рекламни химикали, рекламна USB флаш памет, рекламни чалъри, рекламни скициции, рекламни комплекти моливи, рекламна платнени торби и рекламна хартиена чанта в размер А4.

Обща сума на направените разходи за популяризиране на Стратегията през отчетния период (01.01.2023г. – 31.12.2023г.) - 44 754,73 лв.

Обща сума на направените разходи през отчетния период (01.01.2023г. – 31.12.2023г.) - 191 405,39 лв.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период

№	Планирана дейност съгласно заявление/заявка за одобрение на планирани дейности и разходи	3	4	5	6	7	8		9	10
							Единица мярка	Брой единици		
1	2	3	4	5	6	7	ДА/НЕ		9	10
ТЕКУЩИ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ										
1.	Разходи за заплати, както и допълнителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя - чл. 9, ал. 2, т. 1	Възнаграждения на екипа и разходи за социални и здравни осигуровки за персонала	Месец	12		126 978,02	ДА	120 063,17	89 971,51	
						126 978,02		120 063,17	89 971,51	
										Общо:

<p>2. Непряни разходи съгласно чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 до 15% от разходите по чл. 9, ал. 2, т. 1</p>	<p>Разходи за услуги, свързани с прилагането на стратегията (привлечение, счетоводни, адиторски и други); Разходи за наем на офис; Разходи за комуникация и пътни услуги (телефон, интернет, пощенски услуги, куриерски услуги, такси- и електроснабдяване, вода, охрана на офиса, електронен поштен и други); Разходи за закупуване на офис консулмативи и канцеларски материали; Разходи за наем на лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места за МРТ, които нямаат закупен лек автомобил по реда на тазил наредба или на Наредба № 23 от 2009г.; Разходи за закупуване на гориво за лек автомобил; Други непредвидени оперативни разходи, необходими за функционирането на офиса;</p>	<p>година</p>	<p>1</p>	<p>19 046,70</p>	<p>19 046,70</p>	<p>ДА</p>	<p>15 727,46</p>	<p>11 754,44</p>	
<p>Общо:</p>				<p>19 046,70</p>	<p>15 727,46</p>	<p>11 754,44</p>			

	3.1. Разходи за възнаграждения и осигуровки за експерти, оценяващи и извършващи избор на проекти – за административно съответствие и допустимост.	за проект	50	100,00	3000,00	ДА	2600,00	
	3.2. Разходи за възнаграждения и осигуровки за експерти, оценяващи и извършващи избор на проекти – за техническа и финансова оценка	за проект	50	79,00	3950,00	ДА	1074,99	
3.	3.3. Разходи за възнаграждения на консултанти, външни експерти, председатели и секретари на КЗН и др.	човешки	40	128,00	5120,00	ДА	1408,00	
	3.4 Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията за извършване на арабиграж (етап ТФО)	За проект	10	79,00	790,00	ДА	0,00	
	Общо:				14 860,00		5 982,99	
4.	Разходи за командировки на експертни и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.) и Наредбата за командировките и специализацията в чужбина, приета с	година	1	6300,00	6300,00	ДА	109,28	80,24

<p>Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (ДВ, бр. 50 от 2004 г.) - чл. 9, ал. 2, т. 4</p>	<p>4.2. Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния търговен орган на МИИ" съгласно Наредбата за служебните командировки и специалации в чужбина, приети с Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (ДВ, бр. 50 от 2004 г.)</p>	<p>година</p>	<p>1</p>	<p>1 500,00</p>	<p>1 500,00</p>	<p>0</p>	<p>80,24</p>
<p>5.</p> <p>Разходи за застраховане на закупени след подписване на договора за изпълнение на стратегия дълготрайни материални активи по реда на тази Наредба, както и на такса, закупени по реда на Наредба № 23 от 2009г. И Наредба № 16 от 2015г. за прилагане на подмярка 19.1</p>	<p>Общо:</p> <p>Разходи за застраховане на закупени след подписване на договора за изпълнение на стратегия дълготрайни материални активи по реда на тази Наредба, както и на такса, закупени по реда на Наредба № 23 от 2009г. И Наредба № 16 от 2015г. за прилагане на подмярка 19.1</p>	<p>година</p>	<p>1</p>	<p>100,00</p>	<p>100,00</p>	<p>83,06</p>	<p>22,14</p>
<p>Общо:</p>	<p>Общо:</p>				<p>7800,00</p>	<p>109,28</p>	<p>83,06</p>
					<p>100,00</p>	<p>22,14</p>	<p>22,14</p>

	<p>Разходи за обучение на селна и членовете на КВО в чужбина.</p> <p>Разходи за влагане организираното на обучателно пътуване в чужбина с цел обмен на добри практики с МИГ от ЕС, включващи пътни, авионни и пошувки, осигуряване на превозвачи/пътни водачи, наем заля, материали и др. в страна членка на ЕС, където се осъществява посещението-за минимум 4 дни за минимум 8 души /членове на селна и колективния върховен орган/</p>	<p>1</p> <p>18 000,00</p> <p>18 000,00</p> <p>НЕ</p> <p>0</p>							
6.	<p>Разходи за обучение на селна и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие</p>	<p>Общо:</p>	<p>18 000,00</p>	<p>0</p>					360,00
	<p>Разходи, свързани с публични отношения, разходи за организиране на срещи на МИГ, разходи за работа в мрежа, участие на селна и членовете на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други</p>	<p>години</p>	<p>291,00</p>	<p>1</p>	<p>291,00</p>	<p>НЕ</p>	<p>0</p>		
	<p>Общо:</p>		<p>291,00</p>		<p>291,00</p>		<p>0</p>		
	<p>8.1. Разходи за командировки на двама човека от селна и от КВО на МИГ в дейности на Българска национална лидер мрежа- 1 път годишно за максимум 3 дни</p>	<p>години</p>	<p>630,00</p>	<p>1</p>	<p>630,00</p>	<p>НЕ</p>	<p>0</p>	<p>360,00</p>	<p>ДА</p>
	<p>8.2. Числен внос в Асоциация "Българска национална ЛИДЕР мрежа"</p>	<p>години</p>	<p>360,00</p>	<p>1</p>	<p>360,00</p>	<p>ДА</p>	<p>360,00</p>	<p>360,00</p>	<p>360,00</p>
	<p>Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ/ по чл.9 ал.2 т.15 от Наредба №1/</p>								

	8.3. Разходи за командировки на двама човека от екипа и от КВО на МИГ в дейности на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация	Година	1	5358,89	5358,89	ДА	2 086,90	2086,90
	Общо:				5358,89		2 446,90	2 446,90
9.	Разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР за изпълнение на задълженията на МИГ по чл. 34, параграф 3, буква "ж" от Регламент (ЕС) № 1303/2013	година	1	1790,00	1790,00	ДА	1790,00	
	Общо:				1790,00		1790,00	
10.	Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуемни документи -- чл. 9, ал. 2, т. 16	година	1	600,00	600,00	ДА	447,80	328,20
	Общо:				600,00		447,80	328,20
ОБЩО ТЕКУЩИ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ								104 603,43
РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ								
1.	Разходи за проучвания и анализ на данни на съответните територии (териториални,	брой	0	0	0		0	0

ИКОНОМИЧЕСКИ, СОЦИАЛНИ И ДРУГИ АНАЛИЗИ И ПРОУЧВАНИЯ) - чл. 9, ал. 3, т. 1								
Общо:					0	0	0	0
2	2.1. За актуализация и в поддръжка на интернет страниц, в т.ч. Профил на купувача	месечно	12	89,00	1 068,00	ДА	1066,47	799,47
	2.2. Разходи за домейн и хостинг	година	1	360,00	180,00	ДА	124,39	124,39
	2.3. Отпечатване на брошури, материали за обучение и други печатни материали, изработване на рекламни материали и друга, свързани с популяризиране дейността на МИГ по чл. 9, ал. 3, т.2, в)	години			23 160,00	ДА	21 432,00	
	Подготовка, издаване и доставка на тълковителен информационен бюлетин за дейността на МИГ, / до четири пъти годишно x 300 броя, размер А4, 16 страници, двустранен хром глянц 150 гр., вкл. набор, съставне, телбодиране с две телчета .	брой	1200	4,00	4800,00	ДА	3600,00	
	Изработване и доставка на рекламни календари - стени, шетни /тип три секции по 12 листа/ брандирани със символите на МИГ, ПРСР и ЕС - по индивидуален проект	брой	200	3,60	7 200,00	ДА	720,00	
	Изработване и доставка на рекламни луксузни тефтери, размер А5, твърда корица, брандирани със символите на МИГ, ПРСР и ЕС - индивидуален дизайн	брой	200	11,30	2 260,00	ДА	2 260,00	

Изработване и доставка на рекламни химикалки с пълноцветен печат	брой	500	1,50	750,00	ДА	750,00
Изработване и доставка на рекламни USB флаш памет 32 GB	брой	200	13,86	2 772,00	ДА	2 772,00
Изработване и доставка на рекламни чадъри	брой	200	10,00	2 000,00	ДА	2 000,00
Изработване и доставка на Рекламни скицини, с дигитал включващ логото и контактна информация на МИГ (за децата от детските градини на територията)	брой	700	4,40	3 080,00	ДА	3 080,00
Изработване и доставка на Рекламни комплекти с 12 бр. цветни моливи с логото на МИГ и контактна информация (за децата от детските градини на територията)	брой	700	3,20	2 240,00	ДА	2 240,00
Рекламни платнени торби	брой	700	5,10	3 570,00	ДА	3 570,00
Изработка и доставка на поларь-она, реклама, хартиени чигла с пълноцветен печат и размер А4	брой	200	2,20	440,00	ДА	440,00

9. ал. 3. буква 3	4.3. Организиране на работни/информационни срещи за (за най-малко десет участници) за запознаване на населението от територията с изпълнението на проекти към СВОМР - кафе-чауза, наем на зали;	брой	16	182,00	2912,00	ДА	2911,87	
Общо:					8 632,00		8631,87	
ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА РЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ					49 812,00		44 754,73	14 423,86
ОБЩО РАЗХОДИ					245 626,61		191 405,39	119 027,29

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	5	12	0	15	32
Брой на участниците в обучения	0	35	0	72	107
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	0	69	0	127	196

4. Възникнали проблеми. (когато е приложимо).

.....

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (когато е приложимо).

.....

Дата: 22.01.2024г.

Представяващ МИГ:
 Георги Георгиев – Председател на УС
 на СНЦ "МИГ Нови пазар-Каспичан"

