

Приложение към заповед № РД 09-18/11.01.2017 г.



„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”

ДОКЛАД

за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на СНЦ „МИГ Нови пазар-Каспичан“

Период на отчитане	01.01.2022г. – 31.12.2022г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР	РД 50-150/21.10.2016г.
ЕИК на МИГ	175936847
Седалище и адрес на управление на МИГ	Община Нови пазар 9900, гр.Нови пазар ул.„Оборище” № 5, ет. 2
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	Георги Сашев Георгиев Председател на УС
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	Тел.0886 331 550 e-mail: mignpk@abv.bg web: www.migbg.org

Важно: Докладът се представя на хартиен и електронен носител (CD)

1. Управление на Местната инициативна група.

Съгласно Устава на организацията, Общото събрание (ОС) е върховен колективен орган на Сдружението. То се състои от 44 членове на Сдружението и включва представители на над 50 % от населените места на територията на МИГ: от публичния сектор – двете общини Нови пазар и Каспичан, от стопанския сектор - 21 представители (през месец юли е приет един нов член, от 20 стават 21) и от нестопанския сектор - 21 представители, съответно с постоянен адрес и със седалище на територията на МИГ. Нито един от представените сектори в Общото събрание не превишава 49 на сто от имащите право на глас, съгласно чл. 28, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел. ОС избира и освобождава членовете на Управителния съвет (УС) и Контролния съвет /КС/.

Управителният съвет /УС/ се състои от 5 лица, членове на Сдружението. УС се избира от ОС с мандат от 4 години. През периода на отчитане са направени следните промени в състава на КУО: - през месец юни Александър Николаев Николов напусна Управителния съвет. На негово място с Решение на КВО е избран Емил Мирчев. На 14.07.2022 г. с Решение на КВО са освободени следните членове от УС – Милена Недева, кмет на община Каспичан и Гинка Йорданова – управител на ЕТ“ Татар“ и са избрани нови членове – Искра Радева (представляваща по пълномощие НЧ „Пробуда -1928“ гр. Каспичан) и Станислав Иванов (представляващ „Стас аутомобиле“).

Контролният съвет на СНЦ „МИГ Нови пазар – Каспичан“ се състои от 3 – ма души, членове на Сдружението. Избира се от Общото събрание за срок от 4 години.

Мандатът на Управителния и Контролния съвет на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ е до 03.06.2024г.

Съставът на УС и КС е както следва:

1. Управителен съвет на МИГ „Нови пазар – Каспичан“:

Председател: Георги Георгиев;

Членове: Емил Мирчев , Станислав Иванов, Илко Илчев и Искра Радева.

2. Контролен съвет на МИГ „Нови пазар – Каспичан“:

Председател : Даринка Атанасова

Членове: Детелина Василева и Росен Маринов.

През 2022г. не са извършвани промени в устава на Сдружение „МИГ Нови пазар-Каспичан“.

2. Персонал на Местната инициативна група.

През отчетния период щатните служители в Звеното за администриране на проекти на МИГ „Нови пазар-Каспичан“ са общо 3-ма човека на 3 щатни бройки. От 2018г. Счетоводството на Сдружението е възложено на външна услуга .

Всички назначени служители са подходящи, с необходимия опит в прилагането на Стратегия за местно развитие и напълно покриват изискванията на чл.13 на Наредба № 22/14.12.2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“. Има нов служител на длъжността Изпълнителен директор.

Изпълнителният Директор на МИГ „Нови пазар-Каспичан“ се избира от Управителния съвет, който определя обема на представителната му власт. Изпълнителният директор представлява Сдружението в страната и чужбина, включително пред държавни органи, институции и учреждения и др. Той управлява програмната и финансовата дейност на

Сдружението, сключва договори, предлага на УС за избор щатния състав, бюджета и програмата на Сдружението, включително Стратегия за ВОМР, както и отчетите, докладите и заявките за плащане, свързани с нейното прилагане. Съгласно Наредба № 22/14 декември 2015г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014–2020 г., при избор на Изпълнителен директор се спазват следните изисквания: завършено висше образование, най-малко степен „бакалавър“; професионален стаж най-малко 5 години; управленски опит най-малко две години; опит в реализиране на проект, програма или стратегия със стойност над 100 хиляди лева, финансирани от ЕС или от други международни донори. За дейността си Изпълнителният директор се отчита пред Управителния съвет и Общото събрание. Съгласно одобрената и подписана длъжностна характеристика, Изпълнителния директор има координиращи и ръководни функции по целия процес на реализация на Стратегията за ВОМР.

През периода на отчитане промените в длъжността Изпълнителен директор са следните: - през месец юни 2022г. Емил Христов Мирчев е освободен от УС на МИГ и е избран нов Изпълнителен директор - Александър Николаев Николов, който е освободен на 08.08.2022г., поради това, че не отговаря на изискванията за заеманата длъжност. През месец ноември е назначен нов Изпълнителен директор – Васил Еленков Тонев.

Експерт „Прилагане на Стратегия за ВОМР“ има основна роля и участие в прилагането на Процедурата за подбор на проекти към стратегия за ВОМР на МИГ и в частност участие в процесите по: информиране на местната общност; подпомагане на участниците в процеса по подаване на заявления за подпомагане, изпълнение на проектите, подаване на заявки за плащане; проверка административното съответствие и допустимост на заявленията за подпомагане; наблюдение оценка и мониторинг на проектите и на самата Стратегия за ВОМР; провеждането на обучения за местни лидери и др.

Експерт „Административни дейности“ е нова длъжност, която се обуславя от необходимостта да се поеме голяма част от административната работа на Звеното за администриране на проекти по съгласуване и публикуване на поканите за прием, приемане и регистрация на заявленията за подпомагане в електронния регистър и в системата база данни на МИГ. Експерт „Административни дейности“ има подпомагащи и координиращи функции по административната дейност на организацията и ще отговаря за организирането изпълнението и отчитането на всички дейности на МИГ по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на Стратегия за ВОМР“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“, включително и по обявяването и провеждането на обществените поръчки на МИГ „Нови пазар-Каспичан“, съгласно ЗОП, във връзка с управлението на финансовите средства на МИГ.

Счетоводителят е пряко отговорен за пълно водене на счетоводството на МИГ, осъществява финансови консултации и финансов контрол по отношение на дейностите по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на Стратегия за ВОМР“. Отговаря за подготовката на финансово-счетоводни документи за заявките за плащане.

3. Реализирани дейности

3.1 Дейности, свързани с управление на стратегията:

3.1.1 Заседания на Управителния съвет

През отчетния период 01.01.2022г. – 31.12.2022г. Управителният съвет на МИГ „Нови пазар-Каспичан“ проведе **18 (осемнадесет)** заседания:

На 26.01.2022г. с дневен ред:

1. Приемане на Годишен доклад за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на СНЦ „МИГ Нови пазар-Каспичан“ за 2021г.
2. Приемане на Годишен доклад за отчитане изпълнението на Стратегия за водено от

общностите местно развитие (СВОМР) по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие” на СНЦ „МИГ Нови пазар – Каспичан“ за 2021г.

На 14.02.2022г. с дневен ред:

1. Определяне състава на Комисия за подбор на проектни предложения (КППП), която да разгледа и оцени подадените проектни предложения по обява за прием на проектни предложения на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ по мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ на процедура с код в ИСУН №BG06RDNP001-19.570, постъпили през периода 04.01.2022г до 17:00ч на 14.02.2022г.

На 14.03.2022г. с дневен ред:

1. Определяне състава на Комисия за подбор на проектни предложения (КППП), която да разгледа и оцени подадените проектни предложения по обява за прием на проектни предложения на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на процедура с код в ИСУН №BG06RDNP001-19.572, постъпили през периода 01.02.2022г до 17:00ч на 14.03.2022г.

На 23.03.2022г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за одобряване на **ОЦЕНИТЕЛЕН ДОКЛАД** от работата на Комисия за подбор на проектни предложения (КППП) по Процедура BG06RDNP001-19.570 по мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие за територията на МИГ „Нови пазар-Каспичан”

На 23.03.2022г. с дневен ред:

1. Приемане на Годишен финансов отчет за 2021г
2. Приемане на Годишен отчет на УС за дейността на Сдружението през 2021г., включващ годишен доклад за работата по проект „Изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие” през 2021г. по подмерки 19.2 и 19.4
3. Вземане на решение за свикване на Общо събрание на СНЦ “МИГ Нови пазар-Каспичан“ и уточняване датата и дневния ред на събранието

На 01.04.2022г. с дневен ред:

1. Прекратяване на стартирал на 28.03.2022г. прием на проектни предложения по Процедура с код в ИСУН BG06RDNP001-19.570 по мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на територията на МИГ „Нови пазар – Каспичан“

На 08.04.2022г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за одобряване на **ОЦЕНИТЕЛЕН ДОКЛАД** от работата на Комисия за подбор на проектни предложения (КППП) по Процедура BG06RDNP001-19.572 по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие за територията на МИГ „Нови пазар-Каспичан”

На 18.05.2022г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за формата за кандидатстване по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“ от мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програма за развитие на селските райони 2014-2020
2. Разглеждане на постъпило заявление за напускане от Александър Николаев Николов като член на Управителния съвет

3. Разглеждане на постъпило заявление за напускане от Изпълнителния директор на МИГ „Нови пазар – Каспичан“
4. Вземане на решение за свикване на Общо събрание на СНЦ „МИГ Нови пазар - Каспичан“ и уточняване датата и дневния ред

На 06.06.2022г. с дневен ред:

1. Избор на Изпълнителен директор на МИГ „Нови пазар-Каспичан“

На 10.06.2022г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за упълномощаване за разпореждане с банковата сметка на Сдружението

На 23.06.2022г. с дневен ред:

1. Разглеждане на постъпило заявление за напускане от Гинка Петрова като член на Управителния съвет
2. Вземане на решение за свикване на Общо събрание на СНЦ „МИГ Нови пазар - Каспичан“ и уточняване датата и дневния ред

На 30.06.2022г. с дневен ред:

1. Разглеждане на постъпило заявление за напускане от Управителния съвет от Милена Николова Недева като кмет на Община Каспичан
2. Вземане на решение за отмяна на свиканото на 08.07.2022г. Общо събрание
3. Вземане на решение за свикване на Общо събрание на СНЦ „МИГ Нови пазар - Каспичан“ и уточняване датата и дневния ред

На 12.07.2022г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за приемане на членове на Сдружението на основание чл.17 и чл.38, ал.1 от Устава на Сдружението

На 05.08.2022г. с дневен ред:

1. Разглеждане на постъпило заявление за напускане от Изпълнителния директор на МИГ „Нови пазар – Каспичан“

На 08.08.2022г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за предоговаряне на договор за кредит на оборотни средства

На 27.09.2022г. с дневен ред:

1. Приемане на бюджет на СНЦ „МИГ Нови пазар – Каспичан“ за 2023г.

На 26.10.2022г. с дневен ред:

1. Избор на Изпълнителен директор на СНЦ „МИГ Нови пазар-Каспичан“

На 02.11.2022г. с дневен ред:

1. Вземане на решение за упълномощаване за разпореждане с банковата сметка на Сдружението

3.1.2 Заседания на Общото събрание

През отчетния период 01.01.2022г. – 31.12.2022г. са проведени **3(три)** заседания на Общо събрание на СНЦ „МИГ Нови пазар-Каспичан“:

На 07.04.2022г. с дневен ред:

1. Приемане на Годишен финансов отчет (ГФО) за 2021г.
2. Приемане на Годишен отчет на УС за дейността на Сдружението през 2021г., включващ годишен доклад за работата по проект „Изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие“ през 2021г. по подмерки 19.2 и 19.4.
3. Приемане на Годишен доклад на Контролния съвет за 2021г.
4. Приемане на бюджета за 2022г.

На 03.06.2022г. с дневен ред:

1. Освобождаване на член на Управителния съвет на Сдружението;
2. Попълване състава на Управителния съвет на Сдружението;
3. Вземане на решение за кандидатстване по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“ от мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от ПРСР 2014-2020

На 14.07.2022г. с дневен ред:

1. Освобождаване на членове на Управителния съвет на Сдружението
2. Попълване състава на Управителния съвет на Сдружението

През периода на отчитане екипът на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ продължи работата си по разработване на различни административни документи и проверки на място на бенефициенти с проекти на етап подаване заявки за междинно и окончателно плащане.

През отчетния период (01.01.2022г. – 31.12.2022г.) СНЦ „МИГ Нови пазар – Каспичан“ има отворени четири приема за подбор на проектни предложения:

- 1) В периода от 04.01.2022г. до 17:00 часа на 14.02.2022г. процедура за подбор на проектни предложения с код в ИСУН BG06RDNP001-19.570 по мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“
- 2) В периода от 10.01.2022г. до 17:00 часа на 21.02.2022г. процедура за подбор на проектни предложения с код в ИСУН BG06RDNP001-19.574 по мярка 4.1.2 „Инвестиции в земеделски стопанства по Тематична подпрограма за развитие на малки стопанства“
- 3) В периода 01.02.2022г. до 17:00 часа на 14.03.2022г. процедура за подбор на проектни предложени с код в ИСУН BG06RDNP001-19.572 по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“
- 4) В периода от 04.04.2022г. до 17:00 часа на 16.05.2022г. процедура за подбор на проектни предложения с код в ИСУН BG06RDNP001-19.574 по мярка 4.1.2 „Инвестиции в земеделски стопанства по Тематична подпрограма за развитие на малки стопанства“

3.1.3 Комисии за подбор на проектни предложения (КППП) и одобрени от Върховния управителен орган на МИГ проекти

През отчетния период (01.01.2022г – 31.12.2022г.) са сформирани две комисии за подбор на проектни предложения:

- 1) **Комисия за подбор на проектни предложения по мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“**

Председателят на Управителния съвет на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ в изпълнение на решение на Управителния съвет назначи със Заповед №3/15.02.2022г. комисия за подбор на проектни предложения по Процедура с код в ИСУН BG06RDNP001-19.570 по мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“. КППП е назначена за срок от 30 работни дни. Обект на оценка на Комисията са седем проектни предложения по мярка 6.4.1 от СВOMP, постъпили в периода 04.01.2022г. до 17:00ч на 14.02.2022г.:

- BG06RDNP001-19.570-0001: Разширяване на дейността на “Стар -89” ЕООД чрез изграждане на център за услуги в гр. Нови пазар;
- BG06RDNP001-19.570-0002: Повишаване на конкурентоспособността и повишаване на производствените мощности на "Леков и Синове" ЕООД, чрез инвестиции в закупуване на нови производствени машини;
- BG06RDNP001-19.570-0003: Модернизиране на производственото оборудване на "Керамит" ООД;

- BG06RDNP001-19.570-0004: Разширяване на производствената дейност на "Вариант Петров" ЕООД в гр. Каспичан;
- BG06RDNP001-19.570-0005: Инвестиции за конкурентно развитие на ЕТ "Газстрой - Даниела Петрова" в сферата на строителните услуги;
- BG06RDNP001-19.570-0006: Закупуване на специализирана техника за бетонов възел в гр. Нови пазар -Челен товарач;
- BG06RDNP001-19.570-0007: Разширяване на дейността на "Ню парадайс" ЕООД в гр. Нови пазар.

Управителният съвет, в качеството си на Върховен управителен орган на Сдружение „МИГ Нови пазар- Каспичан“, на свое заседание на 23.03.2022г. прие предложените за отхвърляне от КППП проектни предложения. Всички подадени проектни предложения по мярка 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ са отхвърлени.

2) Комисия за подбор на проектни предложения по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“

Председателят на Управителния съвет на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ в изпълнение на решение на Управителния съвет назначи със Заповед №6/15.03.2022г. комисия за подбор на проектни предложения по Процедура с код в ИСУН BG06RDNP001-19.572 по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“. КППП е назначена за срок от 30 работни дни. Обект на оценка на Комисията са две проектни предложения по мярка 7.2 от СВОМР, постъпили в периода 01.02.2022г. до 17:00ч на 14.03.2022г.:

- BG06RDNP001-19.572-0001: Рехабилитация на ул. "Васил Левски" град Каспичан;
- BG06RDNP001-19.572-0002: Реконструкция и благоустрояване на междублокови пространства, кв. 116, кв. 115 и кв. 117, по плана на гр. Нови пазар.

Управителният съвет, в качеството си на Върховен управителен орган на МИГ „Нови пазар – Каспичан“, на свое заседание на 08.04.2022г. одобри предложените от КППП за одобрение проектни предложения. Одобрени са и двете подадени проектни предложения. Общата им стойност е 525 706,97лв. Безвъзмездната финансова помощ и за двата проекта е 100% (525 706,97лв).

3.1.4 Участие на членове на екипа и УС в обучения, информационни събития и обмяна на опит през отчетния период (01.01.2022г. – 31.12.2022г.) :

На 20, 21 и 22 януари 2022г. се проведе работна среща-семинар за споделяне на опит и обсъждане на текущи въпроси по изпълнение на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ през 2022г., в хотел Клуб Централ, гр. Хисаря. На събитието взеха участие Емил Мирчев – Изпълнителен директор на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ и Милена Иванова – експерт по „Прилагане на СВОМР“. На срещата бе обсъден опита по изпълнение на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ през 2022г. и идеи при разработване на СВОМР за предстоящия програмен период.

На 7 и 8 март 2022г. се проведе Европейски семинар за прилагане на подхода ЛИДЕР в хотел Novotel Saint Brieu Centre Gare, Плоек Л'ермитаж (Кот-д'Армор), Франция. На събитието взе участие Милена Иванова – експерт по „Прилагане на СВОМР“. На срещата бе подчертан приносът на подхода ЛИДЕР за селските територии и е обсъдено по-широко мястото на развитието на селските райони в политиките на общността.

На 12 и 13 април 2022г. се проведе работна среща за прилагане на подхода ВОМР в хотел „Поп Харитон“, гр. Дряново. На срещата взе участие Милена Иванова – експерт по „Прилагане на СВОМР“. На срещата са обсъдени и обобщени мнения и становища относно изпълнение на СВОМР и поглед към бъдещето.

На 10,11 и 12 май 2022г. в Спа хотел Уейв резорт, Поморие се проведе Международна конференция, посветена на 30-годишнината от прилагането на подхода ЛИДЕР/Водено от общностите местно развитие в Европейския съюз. В конференцията взеха участие Милена Недева – член на УС на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ и Милена Иванова – експерт по „Прилагане на СВОМР“. На събитието бе представена подготовката за прилагане на подхода ЛИДЕР/ВОМР за следващия програмен период и са обсъдени добри практики при изпълнението му до момента. По време на международното събитие в гр. Бургас бе проведено изложение – базар с местни продукти и занаятчийски произведения от териториите на местните инициативни групи от България и Румъния.

На 16 и 17 юни 2022г. се проведе информационна среща за подготовка на прилагането на подхода ВОМР за периода 2023-2027 в Спа хотел Елена, гр. Елена. В информационната среща взе участие Александър Николов – Изпълнителен директор на МИГ „Нови пазар – Каспичан“. На събитието е представена процедурата за подбор на проектни предложения по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

На 21 юли 2022г. Управляващият орган на ПРСР 2014-2020 г., организира информационна среща за подготовка на прилагането на подхода Водено от общностите местно развитие за периода 2021 – 2027 г., в Спа хотел „Катарина“, Разлог. Темата на информационната среща бе многофондовото прилагане на подхода ВОМР през следващия програмен период. На срещата взе участие Александър Николов – Изпълнителен директор на МИГ „Нови пазар – Каспичан“.

На 29 и 30 ноември 2022г. в Зала на хотел „Севастократор“ - Арбанаси бе проведено Общо събрание на Асоциацията „Българска национална ЛИДЕР мрежа“ и Работна среща на МИГ по прилагане на подхода ВОМР. Обсъдени бяха теми за приемане на общи позиции за бъдещето на подхода ВОМР в България и План за работа на Асоциацията през 2023г.

На 09 и 10 декември 2022г. се проведе Международното изложение на продукти от територията на местните инициативни групи в град Русе. Целият екип на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ присъства на изложението. На Международното изложение на продукти от териториите на местните инициативни групи се включиха трима участника от територията на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ - „Иванови Агро“ ООД, „Керамит“ ООД и ЗП „Надежда Иванова“. Събитието, организирано от МЗХГ имаше за цел да предостави възможност на малките фирми – производители и търговци на храни, напитки и занаятчийски стоки от селските райони да представят своята продукция пред широката общественост. Министерството на земеделието ще насърчава подобни мероприятия, за да може да се популяризира родната продукция и да се съхраняват и развиват българските традиции

Общо Текущите разходи за управление на стратегията на МИГ „Нови пазар-Каспичан“ за периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г. са в размер на **139 920,71лв.** в т.ч.:

Разходи за възнаграждения и осигуровки на персонала за периода 01.01.2022г. – 30.06.2022г. съгласно чл.9, ал.2, т.1 от Наредба №1 са в размер на **97 690,53лв.**

Непреки разходи съгласно чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 до 15% от разходите по чл. 9, ал. 2, т. 1: Разходи за услуги, свързани с прилагането на Стратегията на МИГ Нови пазар-Каспичан, разходи за комуникация и външни услуги/телефон, интернет, пощенски и куриерски услуги, ел. енергия, вода и др./ в размер на **15 018,51лв.**

Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) - чл. 9, ал. 2, т. 2 в размер на **3011,93лв.**

Разходи за командировки на екипа в страната и на територията на МИГ за периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г. в размер на **1454,28 лв.**

Разходи за застраховане на закупените дълготрайни материални активи по реда на Наредба №23 от 2009г. в размер на **81,48лв.**

Разходи за организиране на събрания на КВО - за 2 събрания - кафе-пауза, наем зала - за минимум 20 човека – **0,00лв.**

Членски внос в Асоциация "Българска национална ЛИДЕР мрежа" – **360,00лв.**

Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи в размер на **672,65 лв.**

3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

През отчетния период МИГ „Нови пазар - Каспичан“ възложи на „ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ“ ООД да извърши проучвания и анализи на територията на МИГ Нови пазар – Каспичан. Проучване и анализ на тема: „Въздействие от прилагането на СВОМР, ролята и приноса на МИГ "Нови пазар-Каспичан" за активизиране на местната инициатива".

Проучването и Анализът бе изготвен през месец ноември 2022г. Бе проучена дейността на МИГ „Нови пазар – Каспичан“ за периода на действие на СВОМР до момента: спецификата на целевата територия и капацитета на управленското и изпълнителното тяло в ролята на СВОМР; анализ на изпълнението по СВОМР и дейностите на МИГ. Изведени бяха конкретни изводи и заключения. Изработени въпросници – анкетна карта, структуриран в съответствие със зададената тема на проучването включващ и направления. Представени бяха 2 оригинала на хартиен носител и едно копие на електронен носител CD/DVD. Проучването и анализа са публикувани на интернет страницата на Сдружението www.migbg.org.

За актуализация и поддръжка на интернет страница, в т.ч. Профил на купувача през отчетният период 01.01.2022г. – 31.12.2022г. са направени разходи в размер на **1065,60лв.** С цел популяризиране, информиране и публичност, относно Стратегията за ВОМР, на интернет страницата на МИГ Нови пазар-Каспичан се качва своевременно актуална информация.

В рамките на отчетния период 01.01.2022г.- 31.12.2022г. МИГ „Нови пазар - Каспичан“ възложи на фирма „ЯРКИ ЦВЕТОВЕ“ ЕООД да организира и проведе обучения на теми :

- "Права и задължения на получателите на финансова помощ от стратегията за ВОМР и специфични условия при възлагането на дейности и изпълнението на проекти".
- „Управление, реализация и отчитане на проекти по мерките от СВОМР на МИГ“.

Обученията бяха проведени в четири последователни дни – от 26 до 29 септември 2022 год. в Заседателната зала на ул. „Оборище“ №5 (бивш профсъюзен дом) гр. Нови пазар и Заседателна зала на Община Каспичан, гр. Каспичан. През четирите дни в обученията се включиха общо

45 души. Всички участници бяха потенциални и реални бенефициенти, като повечето от тях имаха проектни идеи, които се надяват да реализират с помощта на МИГ Нови пазар - Каспичан. На обученията присъстваха представители от различни сектори - фирми, НПО, представители на уязвими групи, физически лица, земеделски производители, читалища и представители на общ. Нови пазар и общ. Каспичан.

На участниците в обученията предварително бяха раздадени разпечатки със слайдовете на лекциите. По време на презентациите присъстващите имаха възможност да поставят конкретни въпроси, по които лектора правеше допълнителни разяснения, а след всяка лекция се дискутираха детайлно как всяка проектна идея може да се реализира на територията на МИГ „Нови пазар-Каспичан“. Беше обърнато особено внимание и бяха показани стъпките, които затрудняват кандидат – бенефициентите, както и най-често допусканите грешки.

През отчетния период 01.01.2022г.- 31.12.2022г.. МИГ „Нови пазар - Каспичан“ възложи на фирма „ЯРКИ ЦВЕТОВЕ“ ЕООД да организира събития свързани с популяризиране на дейността на Сдружението. Проведоха се едnodневни работни/информационни срещи за запознаване с мерките на СВOMP за най-малко 10 участници в 16 населени места от територията на МИГ Нови пазар – Каспичан. В периода от 30.09.2022г. до 10.10.2022г. се проведоха информационните срещи, в които участваха общо 186 човека, от които 139 жени и 47 мъже. На информационните срещи бяха раздадени рекламни материали: листовки по мерките, брошури, бюлетини, химикали, календари и чаши. Планираните събития бяха популяризирани във всички достъпни на местно ниво комуникационни канали. Бяха разлепени покани във всички населени места от територията на СНЦ „МИГ Нови пазар – Каспичан“.

В рамките на отчетния период 01.01.2022г.- 31.12.2022г. С цел популяризиране, информирание и публичност на Стратегията МИГ „Нови пазар-Каспичан“ възложи на фирма „Химера“ ООД да изработване на рекламни материали и други свързани с дейността на МИГ „Нови пазар – Каспичан“: бюлетини, рекламни календари, настолни работни календари, рекламни работни тефтери, рекламни химикали, рекламна тениска, рекламна USB флаш памет, USB безжична мишка, Bluetooth тонколона, рекламни чадъри, рекламни спортни раници, рекламни папки за документи, рекламна хартиена чанта по голяма от А4 и рекламна, хартиена чанта с размер А4. Изработване на рекламни материали и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ по чл.9 ал.3 т.2, на обща стойност **6 248,60 лв.**

Обща сума на направените разходи за популяризиране на Стратегията през отчетния период (01.01.2022г. – 31.12.2022г.) - 17 644,20лв.

Обща сума на направените разходи през отчетния период (01.01.2022г. – 31.12.2022г.) - 139 920,71 лв.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период

№	Планирана дейност съгласно заявление/заповед за одобрение на планирани дейности и разходи	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв.	Обща стойност на планираните разходи, лв.	Извършва ли се на дейността	Обща стойност на извършените разходи съгласно подадени заявки за планиране, лв.	Изплатена финансова помощ, лв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ТЕКУЩИ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ									
1.	Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя - чл. 9, ал. 2, т. 1	Възнаграждения на екипа и разходи за социални и здравни осигуровки за персонала	Месец	12		125 440,68	ДА	97 690,53	
						Общо:		97 690,53	

2.	<p>Непреки разходи съгласно чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 до 15% от разходите по чл. 9, ал. 2, т. 1</p>	<p>Разходи за услуги, свързани с прилагането на стратегията (правни, счетоводни, одиторски и други); Разходи за наем на офис; Разходи за комуникация и външни услуги (телефон, интернет, пощенски услуги, куриерски услуги, топло- и електроенергия, вода, охрана на офиса, електронен подпис и други); Разходи за закупуване на офис консумативи и канцеларски материали; Разходи за наем на лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места за МИГ, които нямат закупен лек автомобил по реда на тази наредба или на Наредба № 23 от 2009г.; Разходи за закупуване на гориво за лек автомобил; Други непредвидени оперативни разходи, необходими за функционирането на офиса;</p>	година	1	18 816,10	18 816,10	ДА	15 018,51		
Общо:									18 816,10	15 018,51

3.	<p>Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) - чл. 9, ал. 2, т. 2</p>	<p>3.1. Разходи за възнаграждения и осигуровки за експерти, оценяващи и извършващи избор на проекти – за административно съответствие и допустимост.</p> <p>3.2. Разходи за възнаграждения и осигуровки за експерти, оценяващи и извършващи избор на проекти – за техническа и финансова оценка</p> <p>3.3. Разходи за възнаграждения на консултанти, външни експерти, председатели и секретари на КИП и др.</p>	за проект	60	100,00	6000,00	ДА	1 799,95		
4.	<p>Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.) и Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, приета с</p>	<p>4.1. Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за служебните командировки и специализации в страната, приета с Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (ДВ, бр. 50 от 2004 г.)</p>	година	1	3500,00	3500,00	ДА	1454,28		
		Общо:			40	128,00	5120,00	ДА	896,00	3 011,93

	Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (ДВ, бр. 50 от 2004 г.) - чл. 9, ал. 2, т. 4	4.2. Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, приета с Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (ДВ, бр. 50 от 2004 г.)	година	1	985,00	985,00	НЕ	0	
		Общо:				4 485,00		1454,28	
5.	Разходи за закупуване на офис техника, в т. ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане - чл. 9, ал. 2, т. 7	5.1. Телефон мобилен - смартфон	брой	2	554,00	1108,00	ДА	1086,00	
		Общо:				1108,00		1086,00	
6.	Разходи за застраховане на закупени след подписване на договора за изпълнение на стратегия дълга материални активи по реда на тази наредба, както и на такива, закупени по реда на Наредба № 23 от 2009г.	6.1 Разходи за застраховане на закупени след подписване на договора за изпълнение на стратегия дълга материални активи по реда на тази наредба, както и на такива, закупени по реда на Наредба № 23 от 2009г. И Наредба № 16 от 2015г. за прилагане на подмярка 19.1	година	1	100,00	100,00	ДА	81,48	
		Общо:				100,00		81,48	

8.	Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие	8.1. Разходи за обучения на екипа и членовете на КВО в чужбина. Разходи за възлагане организирането на обучително пътуване в чужбина с цел обмен на добри практики с МИГ от ЕС, включващи: пътни, дневни и нощувки, осигуряване на превозач/и и/или водач/и, наем зали, материали и др. в страна членка на ЕС, където се осъществява посещенията-за минимум 4 дни за минимум 8 души / членове на екипа и колективния върховен орган/	година	1	16 000,00	16 000,00	НЕ	0
Общо:					16 000,00	0		
9.	Разходи, свързани с публични отношения, разходи за организиране на срещи на МИГ, разходи за работа в мрежа, участие на екипа и членовете на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други	9.1. Разходи за организиране на събрания на КВО - за 2 събрания - кафе-пауза, наем зала - за минимум 20 човека	година	2	200,00	400,00	НЕ	0
Общо:					400,00	0		
10.	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ/ по чл.9 ал.2 т.15 от Наредба №1/	10.1. Разходи за командировки на двама човека от екипа и от КВО на МИГ в дейности на Българска национална лидер мрежа- 1 път годишно за максимум 3 дни	година	1	500,00	500,00	ДА	378,58
		10.2. Членски внос в Асоциация "Българска национална ЛИДЕР мрежа"	година	1	360,00	360,00	ДА	360,00

	10.3. Разходи за командировки на двама човека от екипа и от КВО на МИГ в дейности на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация	Година	1	4958.89	4958.89	4958.89	ДА	2 522,55
	Общо:					5818,89		3261,13
11.	11.1. Банкови такси, такси за издаване на свидетелства за съдимост, удост. За липса на задължения към НАПи МДТ, такси за вписване на промени в съда, когато се подават по електронен път и др.	година	1	400,00	400,00	400,00	ДА	672,65
	Общо:					400,00		672,65
	ОБЩО ТЕКУЩИ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ					183 868,08		122 276,51
РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ								
1.	Разходи за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания) - чл. 9, ал. 3, т. 1	брой	1	4 691,00	4 691,00	4 691,00	ДА	4650,00
	Общо:					4 691,00		4650,00
2	Разходи за популяризиране,	месечно	12	89,00	1 068,00	1 068,00	ДА	1 065,60
	2.1. За актуализация и и поддръжка на интернет страница, в т.ч. Профил на купувача							

информирани и
публичност

<p>2.2. Публикации в регионални медии- Предоставяне на информация по проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4</p>	брой	8	360,00	2880,00	НЕ	0	
<p>2.3. Празник на МИГ "Нови пазар - Каспичан" - публично събитие за оживяване на територията и популяризиране на Стратегията на ВОМР . Разработване на цялостна концепция за създаване на уникален за територията празник на МИГ, включително: цели, послания, публикации, детайлизирана програма, график, реклама, логистика на събитието (зала/място, декорация, техническо оборудване, кетъринг, рекламни материали, медии, специални ефекти, хонорари за експерти и др.). Участие на известен български изпълнител . Продължителност - 3 дни. Място - територията на община Каспичан.</p>	брой	1	7 769,00	7 769,00	НЕ	0	
<p>2.4.Разработване на концепция за провеждане на празника с послания, цел, целеви групи, очаквани резултати, медийни изяви и т.н. Разработване на програма на форума включваща: програма за форума, текст за покана, въпросник за обратна връзка, сценарий за втория и третия ден - празник на открито</p>	брой	1	179,00	179,00	НЕ	0	
<p>2.5 Отпечатване на брошури , материали за обучение и др.печатни материали, изработване на рекламни материали и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ по чл.9 ал.3 т.2, в т.ч.:</p>	година			18 149 ,00	ДА	6248,60	

<p>2.5.1. Подготовка, издаване и доставка на пълноцветен информационен бюлетин за дейността на МИГ, / до четири пъти годишно х 300 броя, размер А4, 16 страници, двустранен хром гланц 150 гр., вкл. набор, сгъване, телбодиране с две телчета</p>	брой	1200	3,50	4 200,00	ДА	800,00
<p>2.5.2. Изработване и доставка на рекламни календари - стенни / тип три секции по 12 листа/ брандирани със символите на МИГ и, ПРСР и ЕС по индивидуален проект</p>	брой	300	3,40	1 020,00	ДА	335,00
<p>2.5.3. Изработване и доставка на настолни работни календари, брандирани със символите на МИГ, ПРСР и ЕС</p>	брой	100	4,00	400,00	ДА	198,00
<p>2.5.4. Изработване и доставка на рекламни тефтери за 2022г размер А5, твърда корица, брандирани със символите на МИГ, ПРСР и ЕС и индивидуален дизайн</p>	брой	200	6,00	1 200,00	ДА	480,00
<p>2.5.5. Изработване и доставка на рекламни химикали с пълноцветен печат</p>	брой	500	1,12	560,00	ДА	275,00

2.5.6. Изработка и доставка на рекламна тениска, текстил 150 гр. с пълноцветен трансферен печат, различни размери	брой	200	7,74	1 548,00	ДА	383,50
2.5.7. Изработване и доставка на рекламна USB флаш памет	брой	100	6,7	671,00	ДА	660,00
2.5.8. Изработване и доставка на USB безжична мишка, брандиран ситопечат	брой	100	17,73	1773,00	ДА	875,00
2.5.9. Изработване и доставка на Bluetooth тонколона с възможност за вдвояване със смартфон, Bluetooth MP3 плейър, таблет и др., бутони за управление, превключвател за включване/изключване	брой	100	16,93	1693,00	ДА	506,70
2.5.10. Изработване и доставка на рекламни чадъри	брой	200	9,07	1814,00	ДА	900,00
2.5.11. Подготовка и доставка на рекламни спортни раници	брой	100	9,60	960,00	ДА	384,00
2.5.12. Изработване и доставка на рекламни папки за документи с дизайн включващ логото и контактна инф. на МИГ	брой	350	3,00	1 050,00	ДА	149,50

	<p>2.5.13. Изработка на подаръчна, рекламна, хартиена чанта с пълноцветен печат и размер по-голям от А4 за чадърите и раниците</p>	брой	300	2,30	690,00	ДА	112,50	
	<p>2.5.14. Изработка на подаръчна, рекламна, хартиена чанта с пълноцветен печат и размер А4</p>	брой	300	1,90	570,00	ДА	189,00	
	<p>2.5.15 Разходи за писмени преводи на материали, свързани с популяризирането на територията</p>	страница	100	19,00	1900,00	НЕ	0,00	
	<p>Общо:</p>				31 766,00		7314,20	
<p>3. Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане</p>	<p>3.1. Разходи за еднодневно обучение за най-малко 10 бенефициента с одобрени от МИГ и ДФЗ проектни предложения на тема "Права и задължения на получателите на финансова помощ от стратегията за ВОМР и специфични условия при възлагането на дейности и изпълнението на проекти" - зала, кафе паузи, обяд, консумативи, лектор</p>	брой	2	715,00	1430,00	ДА	1400,00	

на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода - чл. 9, ал. 3, т. 3	3.2. Обучение за потенциални бенефициенти, ежедневно, за най-малко 10 участници, на тема: "Управление, реализация и отчитане на проекти по мерките от СВОМР на МИГ" - зала, кафе-паузи, обяд, консумативи, лектор	брой	2	715,00	1430,00	ДА	1400,00
	3.3. Организиране на работни/информационни срещи за запознаване с мерките на СВОМР /най-малко 10 участници/-кафе пауза, наем на зала	брой	16	182,00	2912,00	ДА	2880,00
	Общо:				5772,80		5680,00
ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ					42 229,00		17 644,20
ОБЩО РАЗХОДИ					230 658,47		139 920,71

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	0	20	0	14	34
Брой на участниците в обучения	0	9	0	36	45
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	0	47	0	139	186

4. Възникнали проблеми. (когато е приложимо).

.....

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (когато е приложимо).

.....

Дата: 20.01.2023г.

Представяващ МИГ:
 Георги Георгиев – Председател на УС

